2025–2030

IMPLEMENTAČNÍ PLÁN

STRATEGICKÉHO PLÁNU UDRŽITELNÉHO ROZVOJE MČ PRAHA 10
PRO OBDOBÍ 2025–2030



Implementace strategie ÚMČ a MČ Praha 10
Šablony implementace

strategieprodesitku.cz

PRAHA 10



Obsah

4 | Slovo tajemnice

5 | Manažerské shrnutí

6 | Implementační plán

6 | Úvod a závazné ukotvení

7 | Preambule

8 | Implementace strategie ÚMČ a MČ Praha 10

35 | Závěr

36 | Přílohy – Šablony implementace

Slovo tajemnice

Vážené kolegyně, vážení kolegové, vážené členky a členové zastupitelstva MČ Praha 10,

Praha 10 je moderní a otevřená městská část, která se snaží rozvíjet s rozmyslem a v dialogu s občany. Otevřená komunikace a zapojení veřejnosti do důležitých rozhodnutí je považováno za samozřejmou součást fungování městské části.

Úřad městské části Praha 10 klade důraz na to, aby služby pro občany byly srozumitelné, kvalitní a poskytované efektivně. Stejně důležitá je pro nás otevřenost, transparentnost, možnost zapojení veřejnosti a podpora dalšího rozvoje zaměstnanců. Tyto principy se promítají do každodenní práce úřadu a jsou dlouhodobě podporovány i prostřednictvím certifikací ISO 9001 (řízení kvality) a ISO 50001 (energetický management).

Za fungováním úřadu stojí především lidé.

Jejich práce, odpovědnost a profesionalita mají přímý vliv na to, jak městská část funguje a jak ji vnímají občané.

Chtěla bych proto poděkovat všem kolegyním a kolegům za jejich každodenní práci a spolehlivý přístup, díky nimž je úřad městské části Praha 10 spolehlivým partnerem pro občany i volené zástupce.

JUDr. Jana Hatalová, MBA
tajemnice ÚMČ Praha 10

Manažerské shrnutí

Desítka má svou strategii – ta ožívá v praxi, a ve spolupráci s vámi

Strategický plán určuje vizi a cíle rozvoje. Abychom strategii proměnili v realitu, využíváme implementační plán – nástroj, který propojuje čas, rozpočet, lidské kapacity, odborné kompetence, moderní a datově podložené řízení, integrovanou komunikaci, a neodmyslitelně také jednání a spolupráci s obyvateli. Klíčovým prvkem funkční implementace je důvěra v celý proces.

Důsledným, ale i živým implementačním plánem, chceme přinášet vyšší kvalitu práce úřadu a pozitivně ovlivňovat život v naší městské části – aby se v Praze 10 žilo dobře a spokojeně, a aby rozvoj městské části odrážel skutečné priority a očekávání jejích obyvatel.

Strategie pro Desítku – plán, který žije!

Oddělení strategického rozvoje a participace
Kancelář tajemníka ÚMČ Praha 10

Implementační plán

Úvod a závazné ukotvení

Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020–2030 byl v polovině své platnosti vyhodnocen a aktualizován. Aktualizace pro období 2025–2030 byla schválena usnesením Zastupitelstva MČ Praha 10 č. 12/16/2024 ze dne 16. 12. 2024. Pro úspěšnou realizaci strategického plánu vznikla potřeba vytvořit **Implementační plán** Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 **pro období 2025–2030**.

Implementační plán nahrazuje dosud závazný Metodický postup pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10 (dále jen „Metodický postup"), schválený Radou MČ Praha 10 dne 23. června 2020 a dne 16. července 2020 zařazený ve formě směrnice do Dokumentace systému řízení QMS podle normy ISO 9001: QS 42-05 Strategické a projektové řízení ÚMČ Praha 10. Obsah a název **směrnice QS 42-05** budou aktualizovány podle nového Implementačního plánu.

Implementační plán je **vyhodnocován, čímž je současně aktualizován,** a zůstává tak živým dokumentem schopným reagovat na aktuální potřeby při realizaci strategického plánu. Závazná je jeho nejnovější vyhodnocená verze, která je ročně předkládána Radě MČ Praha 10.

Preambule

Implementace Strategického plánu MČ Praha 10 přenáší práci úřadu do rozvoje celého území. Hranici **ÚMČ** a **MČ Praha 10** můžeme z hlediska použitých implementačních nástrojů pomyslně vymezit, ale vždy jde o působení a konání prostřednictvím úřadu s dopady do území. Zkvalitňováním vnitřních procesů zkvalitňujeme prostředí celé městské části.

Implementace strategie ÚMČ a MČ Praha 10

- **Akční plán, Šablony**
- **Harmonogram implementace**
- **Hodnoty akčního plánu**
- **Hodnoty implementačního plánu**
- **Aktéři implementace**
- **Automatizace implementace**
- **Řízení kvality: ISO, M2050**
- **Řízení rizik: Interní finanční audit, Kyberbezpečnost**
- **Seznamy: Indikátory, Strategické cíle, Programové cíle**

Šablony implementace

- **Šablona 01 – 1. vyhodnocení Akčního plánu T**
- **Šablona 02 – 2. vyhodnocení Akčního plánu T**
- **Šablona 03 – Návrh Finančního Akčního plánu T+1**
- **Šablona 04 – Vyhodnocení Participace T**
- **Šablona 05 – Vyhodnocení Participace Desítka Mladých T**
- **Šablona 06 – Vyhodnocení Implementačního plánu T**
- **Šablona 07 – Vyhodnocení Strategického plánu T**

Implementace strategie ÚMČ a MČ Praha 10

Implementace strategického plánu znamená rozebrat dlouhodobý časový model na jednotlivé úseky, obvykle v ročním plánování, tzv. Akční plány. Položky navrhované do akčního plánu mají politickou garanci, jsou prioritizovány a participovány. Vyhodnocené výstupy získané z akčního plánu napojujeme na připravenou strukturu hodnot strategického plánu. Zaznamenáme, resp. změříme, faktický a reálný pokrok v oblastech rozvoje. Ověříme jeho relevanci a kvalitu, v možné spolupráci s veřejností.

Akční plán

Akční plán realizujeme s ohledem na lidské, technické a zejména finanční zdroje, které jsou předem ověřeny. **Akční plán navrhujeme jednou ročně** ve finančním a časovém souladu s Návrhem rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 jako Návrh finančního Akčního plánu dalšího roku T+1, nejpozději na přelomu měsíce 11/12 v daném roce T. **Akční plán vyhodnocujeme dvakrát ročně** k 30. 6. a 31. 12. daného roku T.

Akční plán tak nabírá v rámci daného roku trojí podobu. Každá z nich je formalizována vlastní šablonou. Na implementačních šablonách je akční plán navrhován a vyhodnocován podle harmonogramu implementace.

Šablony akčního plánu

Šablony akčního plánu 01, 02, 03 jsou funkční, interaktivní modely pro sledování a vyhodnocování před-definovaných kategorií strategického a programového významu. Tyto kategorie – strategický cíl, opatření, indikátor – jsou dlouhodobě zakotveny ve strategickém plánu, případně programových prohlášeních – udržitelnost, bezpečnost, prevence, smart-city, participace a územní rozvoj, a krátkodobě jsou korigovány politickým vedením a rozhodovacími procesy. Záměrem je budoucí rozšiřování interaktivity šablon o metodickou spolupráci s cílovými skupinami, včetně veřejnosti.

Sledovaným obdobím je daný kalendářní rok T, počínaje 2025.
Základní sledovanou jednotkou Akčního plánu je zpravidla **projekt** nebo **aktivita**.

ŠABLONA 01, **1. vyhodnocení Akčního plánu** T
ŠABLONA 02, **2. vyhodnocení Akčního plánu** T
ŠABLONA 03, **Návrh finančního Akčního plánu** T+1

Návrh Akčního plánu T+1 je výsledkem spolupráce politiků, vedoucích úředníků a členů Zastupitelstva MČ Praha 10. **Vyhodnocení Akčního plánu** T v podobě 1. a 2. vyhodnocení Akčního plánu T je realizováno v rámci úřadu na úrovni členů Rady MČ Praha 10.

Šablony participace
Šablony implementačního a strategického plánu

Vyhodnocení Akčního plánu T se na úroveň Zastupitelstva MČ Praha 10 dostává předložením jednoletého **Vyhodnocení Strategického plánu** T, čemuž předchází **Vyhodnocení Participace** a kontrolní **Vyhodnocení Implementačního plánu** pro zpětnou vazbu nad implementačním procesem s možností jeho korektury a zpřesnění, než začneme vyhodnocovat **Strategický plán**. Tato vyhodnocení realizujeme podle strukturovaných funkčních šablon, 04, 05, 06, 07, designovaných v ideálním pořadí.

ŠABLONA 04, **Vyhodnocení Participace** T
ŠABLONA 05, **Vyhodnocení Participace Desítka Mladých** T
ŠABLONA 06, **Vyhodnocení Implementačního plánu** T a checklist
ŠABLONA 07, **Vyhodnocení Strategického plánu** T

Harmonogram implementace

Vyhodnocení Akčního plánu 2025, Návrh Akčního plánu 2026, Vyhodnocení Strategického plánu v roce 2025 a Vyhodnocení Implementačního plánu v roce 2025, a Vyhodnocení ISO 9001 v roce 2025, probíhá v tomto harmonogramu, a opakovaně v dalším cyklu

1. vyhodnocení Akčního plánu T (2025) – 07–08 T (2025)

RMČ **1. vyhodnocení Akčního plánu** T (2025) – 09–10 T (2025)

Příprava Návrhu rozpočtu a finančního Akčního plánu T+1 (2026) – 08–10 T, (2025)

Návrh finančního Akčního plánu T+1 (2026) – 11 T (2025)

RMČ **Návrh finančního Akčního plánu** T+1 (2026) – 11–12 T (2025)

ZMČ **Návrh finančního Akčního plánu** T+1 (2026) – 12 T (2025)

2. vyhodnocení Akčního plánu T (2025) – 12–01 T (2025)

Vyhodnocení Normy kvality ISO 9001:2016 T (2025) – 01 T+1 (2026)

RMČ **2. vyhodnocení Akčního plánu** T (2025) – 01–02 T+1 (2026)

Vyhodnocení Participace T (2025) –02 T+1 (2026)

Vyhodnocení Participace Desítka Mladých T (2025) –02 T+1 (2026)

Vyhodnocení Implementačního plánu T (2025) –02 T+1 (2026)

Vyhodnocení Strategického plánu T (2025) –02 T+1 (2026)

RMČ **Vyhodnocení Strategického plánu** T (2025) –02 T+1 (2026)

ZMČ **Vyhodnocení Strategického plánu** T (2025) –03 T+1 (2026)

Harmonogram strategického plánu

Aktualizace Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2030–2050

Příprava aktualizace Strategického plánu T+2 (2027) – 12 T+1 (2026)-01 T+2 (2027)
Celkové Vyhodnocení Strategického plánu T+5 (2030) – 02 T+6 (2031)

Terminologie pro formální komunikaci

Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2025–2030
Implementační plán Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2025–2030

Implementační plán T Strategického plánu udržitelného rozvoje pro období 2025–2030
Akční plán T Strategického plánu udržitelného rozvoje pro období 2025–2030

Vyhodnocení Strategického plánu udržitelného rozvoje pro období 2025–2030 v roce T
Vyhodnocení Implementačního plánu pro období 2025–2030 v roce T
Vyhodnocení Akčního plánu pro období 2025–2030 v roce T

Terminologie názvů šablon

1. vyhodnocení Akčního plánu T
2. vyhodnocení Akčního plánu T
Návrh finančního Akčního plánu T+1
Vyhodnocení Participace T
Vyhodnocení Participace Desítka Mladých T
Vyhodnocení Implementačního plánu T
Vyhodnocení Strategického plánu T

Hodnoty akčního plánu

Hodnoty **strategický cíl, opatření** – jsou stanoveny strategickým plánem a v akčním plánu vyhodnoceny tak, že jsou k projektům a aktivitám akčního plánu jednoznačně přiřazeny v rámci oblastí rozvoje. Hodnoty typu **indikátory** – jsou strategickým plánem předepsány jako doporučené sady indikátorů, které je možné expertně doplnit podle povahy konkrétních projektů. Kvantitativní metriky indikátorů ideálně rozšíříme i o kvalitativní s pomocí **kvalitativních šetření**.

Indikátory, pro vyjádření plnění strategických cílů, stanovíme meziročně. Indikátor určíme v T+1, vyhodnotíme v T+2.

Akční plán je souborem dalších multikriteriálních a programových hodnot: **udržitelnost**, **bezpečnost**, **prevence**, **smart-city**, **participace** a **územní rozvoj**. Vyhodnocení programových kritérií realizujeme na datovém souboru, který je navázán přímo na šablonu akčního plánu. Klíčovým krokem je také stanovení položek **plnění aktivit**, kterými se snažíme **naplnit opatření**. **Vyhodnocení položek plnění aktivit** sledujeme **milníkem**, z hlediska fáze i %. **Vyhodnocení participace** sledujeme na vlastní šabloně, abychom zachytili a podpořili genezi **podnět – projekt**.

Hodnoty implementačního plánu

Vyhodnocením Implementačního plánu aktualizujeme Implementační plán Strategického rozvoje MČ Praha 10 pro období 2025–2030. Tímto otevřeným vstupem do systému implementace zajišťujeme dynamičnost procesu, možnost reagovat na aktuální situaci a realizaci jednotlivých šablon. Vyhodnocením implementačních šablon **připravujeme data k Vyhodnocení Strategického plánu**.

Aktéři implementace

Odborná skupina pro strategii

OSS je odborný, rozhodčí a původně i výkonný orgán určený pro společné strategické plánování a jeho realizaci. Tvoří jej politické vedení a expertní vedoucí odborů ÚMČ Praha 10. Skupina OSS byla zřízena Radou MČ Praha 10 dne 16. 4. 2019 s cílem dohlížet na přípravu a implementaci Strategického plánu udržitelného rozvoje pro období 2020–2030. OSS je koordinována Oddělením strategického rozvoje a participace (OSRP).

Expertní skupina pro strategii

Aktualizace strategie 2025–2030 transformuje OSS na další flexibilní orgán a zavádí Expertní skupinu pro strategii (ESS). OSS působí hlavně při tvorbě, aktualizaci nebo vyhodnocení strategického plánu.

ESS je výkonným orgánem implementace. Politické zastoupení je zde dobrovolné – a zapojené do klíčových rozhodnutí: Návrh finančního akčního plánu, prioritizace projektů, spolupráce s cílovými skupinami veřejnosti zapojenými do spolurozhodování, případně schválení volby indikátorů.

ESS funguje operativně, ne nutně osobně, komunikuje rychle, online a podle potřeby, je odpovědná za fázi implementace ve vyhodnocení akčního a implementačního plánu.

ESS je koordinována a řízena OSRP. Součástí vyhodnocení implementačního plánu může být stručné dotazníkové šetření ke zpětné vazbě vlastní spolupráce jako interní evaluace ESS.

Stakeholdeři

Do procesu implementace integrujeme stakeholdery a zainteresované aktéry v co nejširším záběru, abychom pokryli spektrum implementačních rolí: spolutvůrci, realizátoři, garanti/partneři, příjemci dopadů, kontrolní a hodnotící role, atd, a abychom mezi nimi vytvářeli vzájemnou spolupráci bez ohledu na kompetenční škálování: odbory úřadu, političtí garanti, orgány místní samosprávy, projektové týmy, školy, NNO, podnikatelé, odborné instituce, apod.

Automatizace implementace

Strategické plánování a řízení přináší přidanou hodnotu v podobě zvyšování kvality, efektivity, transparentnosti a profesionalizace procesů. Jeho cílem je podporovat rozvoj, nikoli vytvářet dodatečnou administrativní zátěž. Řešením je **automatizace procesů implementace**.

Automatizaci zavádíme do předem vytvořených a ověřených systémových nástrojů **(šablon jako forem implementace, forem komunikace, úrovní spolupráce)**.

Kromě technické (softwarové, digitální) **automatizace systémových nástrojů**, optimalizujeme harmonogram implementace i riziko zbytečných nebo zdvojených datových obsahů. Různé typy vyhodnocovacích procesů pokud možno plánujeme ve stejném harmonogramu a vyhodnocená data v rámci implementace využijeme pro další typy vyhodnocování (např. jakostního nebo energetického řízení).

Digitalizaci implementačních procesů nejlépe **napojujeme na už běžně využívané software** v rámci úřadu. Další možností, podpořenou i v rámci Strategického plánu, je přidání funkcionality systému Proxio, kterým propojíme plnění strategických cílů s usneseními případně s úkoly z usnesení.

Řízení kvality: certifikace ISO, M2050

V rámci Naplňování Národní politiky kvality ČR jsou ve veřejné správě podporovány aktivity: **kvalita výkonu veřejné správy**, **snižování administrativní a regulatorní zátěže**, **zveřejňování příkladů dobré praxe**, **vzdělávání zaměstnanců veřejné správy** a **podpora šíření metod kvality** ve veřejné správě. ÚMČ Praha 10 využívá tyto systémy řízení kvality nebo certifikace: normy **ISO (9001:2016, 50001)**, **M2050** (ex MA21), **Model Excelence EFQM** (za který je udělováno ocenění Národní cena kvality ČR nebo cena Ambasador kvality ČR ve veřejné správě).

Metody kvality (ISO, M2050, EFQM) je možné postupně metodicky a administrativně nezátěžově implementovat v systému akčního plánu a v rámci zastřešujícího strategického řízení.

M2050 (dříve MA21) je ve strategickém řízení ÚMČ Praha 10 implementována v plné míře a Plán zlepšování MA21 je rozpuštěn do procesů Akčního plánu.

EFQM je ve strategickém řízení ÚMČ Praha 10 z velké nebo větší míry součástí strategických implementačních procesů, je zde cílová datová shoda a vyhodnocení implementace strategie jsou pro prokazatelnost systému EFQM plně využitelné.

Norma ISO 50001, ukotvená v dokumentaci EnMS, bude projednána k implementaci do akčního plánu v období T+1.

Norma ISO 9001:2016 je vůči akčnímu plánu částečně rezistentní z důvodu vlastního harmonogramu certifikačního auditu. Potenciál k časové i obsahové shodě by byl do budoucna možný, protože kritéria normy kvality (1. Zlepšování služeb pro občany, 2. Efektivita procesů úřadu, 3. Transparentnost a komunikace, 4. Zapojení veřejnosti a participace, 5. Interní rozvoj a vzdělávání) jsou přirozenou součástí strategického řízení.

Řízení rizik: interní audit, kyberbezpečnost

Řízení finančních rizik úřadu MČ Praha 10 je v kompetenci interního auditu, jehož činnost vychází ze zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě. Implementace strategického řízení zvyšuje efektivitu nakládání s veřejnými prostředky. V rámci implementace prostřednictvím Akčního plánu sledujeme finanční riziko a efektivitu s pomocí kritéria Udržitelnost a jeho hodnoty **Udržitelnost – ekonomická**.

Řízení kybernetických aktiv a rizik úřadu MČ Praha 10 je v kompetenci odboru informatiky, jehož činnost se v této věci řídí zákonem č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti (podle kterého je MČ Praha 10 poskytovatelem služeb v režimu nižších povinností) a vyhláškou č. 410/2025 Sb., o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu nižších povinností. Z hlediska mezinárodní legislativy je uvedená legislativa zastřešena směrnicí NIS2 (Network and Information Security Directive 2), která zásadně a povinně mění pravidla kybernetické bezpečnosti. Implementaci směrnice, prostřednictvím zákona a vyhlášky, řeší ÚMČ Praha 10 vlastním Akčním plánem aktiv a rizik. Akčním plánem strategického řízení sledujeme a implementujeme opatření ke snižování a eliminaci kybernetických rizik s pomocí kritéria Bezpečnost a hodnoty Bezpečnost – **Bezpečnost v dopravě a kyberbezpečnost**.



Seznam: doporučená sada indikátorů

I.

OTEVŘENÁ

I.1 Radnice je otevřená pro obyvatele Prahy 10

Sledování míry účasti občanů na participativních setkáních pořádaných MČ Praha 10.

Sledování počtu a charakteru/témat participativních akcí.

Zjišťování míry spokojenosti obyvatel pomocí Společných evropských indikátorů (European Common Indicators – ECI).

Počet aktivit Sněmu žáků Prahy 10 (zastupitelstvo mladých) zaměřených na zkvalitňování života.

I.2 Městská část efektivně hospodaří

Úřad MČ Praha 10 sídlí v budově přívětivé jak pro zaměstnance/úředníky, tak pro jeho návštěvníky a jeho provoz je energeticky šetrný a ohleduplný k životnímu prostředí.

Objem finančních prostředků určených na opravy a rekonstrukce.

Udržitelné hospodaření MČ Praha 10 – funkční sebekontrola při hospodaření a zajišťování chodu městské části a zřízených organizací. Efektivní provázanost ročního Akčního plánu s rozpočtem MČ Praha 10.

Objem financí MČ Praha 10 získaných z externích dotací vyhlašovaných MČ Praha 10.

I.3 Úřad městské části je konkurenceschopný zaměstnavatel a strategicky řídí svoji činnost

Zjišťování míry spokojenosti zaměstnanců a úředníků MČ Praha 10 zařazených do Úřadu MČ Praha 10.

Sledování a vyhodnocování podmínek recertifikačního a dozorového auditu normy ISO 9001.

Naplňování kritérií místní Agendy 21 v kategorii B, popř. A.

Implementace dopadů směrnice NIS2 (Network and Information System Directive 2).

II.



II.1 Praha 10 je adaptovaná na změnu klimatu

Počet celkově realizovaných adaptačních opatření MČ Praha 10 na klimatickou změnu na území Prahy 10.

Meziroční srovnání kvality ovzduší na vybraných rizikových místech.

II.2 Každý obyvatel Prahy 10 má v docházkové vzdálenosti svůj kousek přírody

Zvýšení dostupnosti parkových ploch pro občany.

Počet revitalizovaných parkových ploch.

Počet nově vzniklých komunitních zahrad.

Počet revitalizovaných zelených vnitrobloků.

II.3 Obyvatelé Prahy 10 jsou dlouhodobě spokojeni s čistotou veřejných prostor a zelených prostranství

Meziroční srovnání výsledků z dotazníkového šetření mezi občany Prahy 10 k míře spokojenosti s čistotou.

Počty hlášených a vyřešených podnětů v aplikaci Munipolis a interní služby Hlášení závad v oblasti čistoty veřejných a zelených prostranství.

Meziroční vyhodnocení vyžádaných intervencí od svozové (úklidové) společnosti k nepořádku na veřejných prostranstvích.

III.

DESÍTKA UDRŽITELNÁ

III.1 Úřad městské části a její organizace se řídí pravidly udržitelné spotřeby

Roční úspory energie v budovách ve správě MČ Praha 10 (kWh/CZK) ve vztahu k vývoji aktuálních cen dodavatelů energií.

Podíl obnovitelných zdrojů energie v budovách ve správě MČ Praha 10 (%).

Počet školení a workshopů na téma udržitelné spotřeby.

Zavedení ekologických kritérií při nákupu spotřebního materiálu (%).

Frekvence auditů energetické spotřeby.

Množství odpadu recyklovaného v budovách ve správě MČ Praha 10 (%).

III.2 Budovy ve správě městské části naplňují energeticky úsporné standardy a jsou podporovány komunitní iniciativy

Počet zateplených budov v majetku MČ Praha 10 / projektů zateplení.

Počet nových budov v majetku MČ Praha 10 s instalací obnovitelných zdrojů energie.

III.3 V městské části je odpovědně nakládáno s odpady a předchází se jejich vzniku

Postupné snižování produkce komunálního odpadu na území Prahy 10.

Počet klientů reuse pointu / reuse centra.

Počet účastníků osvětových a dobrovolnických akcí pro veřejnost.

Navyšování kapacity systému sběru tříděného odpadu (nové nádoby, četnosti svozu).

IV.



DESÍTKA DOSTUPNÁ

IV.1 Území městské části je lépe prostupné, dobře vybavené a bezpečné pro pohyb pěších a cyklistů a dostupné městskou hromadnou dopravou

Délka komunikací upravených ve prospěch chodců.

Vybavenost cyklistickými komunikacemi.

Počet nově zbudovaných stojanů na kola a koloběžky u základních škol zřizovaných MČ Praha 10.

Počet osvětových kampaní k udržitelné mobilitě / počet účastníků.

IV.2 Automobilová doprava v Praze 10 je zklidňována, je bezpečná a postupně adaptovaná na energeticky šetrnou

Počet nově vytvořených parkovacích stání a krátkodobých stání.

Počet míst upravených pro bezpečnější dopravu.

Počet kontrol neoprávněného parkování a odtahů na území MČ Praha 10, specificky během akcí okolo Edenu.

V.



V.1 Zdravotní služby jsou v území městské části dostupné a obyvatelé jsou dobře informováni

Zjišťování míry spokojenosti občanů s dostupností a úrovní služeb v oblasti fyzického i duševního zdraví.

Počet preventivních aktivit v oblasti zdraví / počet účastníků.

Monitoring prostorové dostupnosti ordinací praktických lékařů, specificky dětských.

V.2 Na Desítce je pestrá nabídka sportovních a volnočasových aktivit pro každého

Počet volně přístupných kvalitních sportovišť a dětských hřišť provozovaných MČ Praha 10.

Výdaje MČ Praha 10 na sportovní a volnočasové aktivity a výše dotací nezřizovaným organizacím.

Zjišťování míry spokojenosti občanů se sportovními a volnočasovými akcemi pořádanými MČ Praha 10.

VI.



DESÍTKA PODNIKAVÁ

VI.1 Městská část spolupracuje s podnikateli a podporuje budování vztahů napříč společenskými skupinami

Počet realizovaných akcí pro podnikatele / počet účastníků.

Počet přispěvatelů do nadačního fondu Prahy 10 „Desítka pomáhá".

Počet subjektů v databázi podnikatelů MČ Praha 10, navýšení o 100 %.

VI.2 Podnikatelé jsou zapojováni do rozvoje kvality života v lokalitách

Výše ročního příspěvku (kontribuce) developerů při vstupu na území Prahy 10 na základě Metodiky spoluúčasti privátního sektoru na veřejných výdajích.

Počet zrealizovaných/navrhovaných opatření z příspěvku developerů.

VII.



DESÍTKA VZDĚLANÁ

VII.1 Školy zřizované městskou částí mají dostatek kapacit, jejich prostory jsou udržitelné a otevřené k případné spolupráci s místními spolky

Výše výdajů na modernizaci vybavení škol a zlepšování jejich technického stavu.

Sledování výše naplněnosti tříd v mateřských a základních školách zřizovaných MČ Praha 10.

Sledování výše energetických a materiálových úspor ve zřizovaných školách MČ Praha 10.

Sledování kapacit škol v návaznosti na demografické studie průběžně zpracovávané.

VII.2 Kvalita škol a informovanosti o školách se zlepšuje

Počet žáků úspěšně přijatých na střední školy, měřeno a) celým číslem, b) v procentech z celkového počtu žáků, kteří podali přihlášky.

Index spokojenosti žáků a rodičů: Průměrná hodnota spokojenosti s výukou, atmosférou ve škole a komunikací s učiteli (např. na škále 1–5).

Počet zveřejněných datových sad o školách: Počet a typ zveřejněných informací o škole (výsledky vzdělávání, kapacity, školní programy apod.).

Spokojenost vedení škol se spoluprací se zřizovatelem: Pravidelné hodnocení spokojenosti ředitelů škol s podporou a komunikací ze strany MČ Praha 10 (hodnoceno na škále 1–5).

VII.3 Ve školách je podporující, zdravé a bezpečné prostředí pro žáky i (ne)pedagogy

Počty programů primární prevence realizovaných na školách.

Počet škol se zavedeným systémem supervizí.

Výše poskytnutých finančních příspěvků na sportovní, vzdělávací a volnočasové aktivity školám za rok.

Míra úspěšnosti v plnění cílů koncepce prevence rizikového chování ve spolupráci se školami a odbornými organizacemi a vyhodnocování jejích dopadů na školní prostředí v intervalech dva roky

VIII.



DESÍTKA KULTURNÍ

VIII.1 Obyvatelé mají dostupnou nabídku kulturního, komunitního a volnočasového vyžití v místě, kde žijí, a jsou o ní dobře informováni

Výdaje městské části na kulturu a výše dotací nezřizovaným organizacím.

Zjišťování míry spokojenosti návštěvníků s kulturními akcemi pořádanými MČ Praha 10.

Finanční výdaje v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 do lokalit se slabší kulturní nabídkou a spolkovou iniciativou.

VIII.2 Spolupráce s institucionálními partnery v území je stabilní a dále se rozvíjí

Výše finančních prostředků na podporu profesionálních kulturních subjektů, které vytvářejí pravidelný kulturní program.

Výše finančních prostředků na opravy objektů kulturní infrastruktury ve správě MČ Praha 10.

VIII.3 Lokální kulturní dědictví je dostupné veřejnosti a jeho stav se zlepšuje

Počet aktivit organizovaných MČ Praha 10 k připomenutí významných událostí, osobností.

Počet revitalizovaných objektů významné historické hodnoty ve správě MČ, respektive počet revitalizovaných m².

Počet historicky hodnotných objektů ve správě MČ Praha 10 zpřístupněných veřejnosti.

Výše přidělených dotací na podporu obnovy památkově hodnotných objektů.

IX.



DESÍTKA PŘÁTELSKÁ

IX.1 V městské části je přívětivé prostředí, kde se dobře žije rodinám a které posiluje rozvoj mezigeneračních vztahů

Zjištění oblastí, na které se odbory Úřadu MČ Praha 10 zaměřují pro zlepšování života rodin a monitorování jejich kvality.

Meziroční srovnání spokojenosti obyvatel s dostupností a úrovní služeb pro rodiny s dětmi.

Meziroční sledování objemu financí z rozpočtu MČ Praha 10 na služby pro rodiny s dětmi.

IX.2 Městská část vytváří podmínky pro rozvoj bydlení

Poměr obsazených bytů v majetku městské části vůči celkovému počtu bytů.

Počet opravených bytů za rok ve vztahu k nákladům na jejich opravy.

Počet přidělených bytů dle Zásad pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10 dle jednotlivých kategorií.

IX.3 Obyvatelé na Praze 10 se cítí bezpečně

Meziroční srovnání počtu trestných činů v městské části s přihlédnutím ke statistikám hl. m. Prahy.

Meziroční vývoj počtu přestupků v městské části s přihlédnutím ke statistikám hl. m. Prahy.

IX.4 Osoby v nepříznivé sociální situaci a osoby ohrožené naleznou na Desítce pomoc

Meziroční srovnání míry spokojenosti obyvatel s dostupností a úrovní sociálních služeb pomocí dotazníkového šetření.

Meziroční sledování objemu financí z rozpočtu MČ Praha 10 na sociální služby.

IX.5 Organizace působící v sociálních službách mají v městské části stabilního partnera, který podporuje jejich činnosti v území

Naplňování priorit stanovených ve střednědobém plánu sociálních a návazných služeb MČ Praha 10.

Spokojenost organizací se spoluprací s městskou částí.

IX.6 Praha 10 je přívětivá pro cizince, aktivně podporuje jejich zapojení do života na Desítce a přístup ke službám městské části

Meziroční srovnání spokojenosti s dostupností a úrovní služeb pro cizince.

X.



X.1 Praha 10 přistupuje k rozvoji území sebevědomě, strategicky, kvalitně, udržitelně a s dlouhodobou vizí

Míra využívání strategických dokumentů při proměně území – sledování využívání strategických dokumentů (např. generely, koncepce, studie) při tvorbě studií, vlastní realizaci a posuzování žádostí o prodeje a pronájmy pozemků.

Využívání Metodiky spoluúčasti privátního sektoru na veřejných výdajích („City Developmentu") – vyhodnocování naplňování manuálu pro developery.

Vzrůstající trend aktivního využití poskytovaných služeb: dostupné mapy plánovaného rozvoje území nebo kontaktního místa.

X.2 Veřejnost se cítí být součástí revitalizace a rozvoje čtvrtí Prahy 10 v místech, kde bydlí

Počet setkání, která informují veřejnost o rozvoji území (aktivita typu Strategie tour, tedy cílíme na informovanost).

Počet investičních projektů, do kterých je zapojena veřejnost již od fáze záměru, počet setkání, počet účastníků (cílíme na skutečnou participaci).

Seznam: strategické cíle

I.

OTEVŘENÁ

I.1 Radnice je otevřená pro obyvatele Prahy 10

I.2 Městská část efektivně hospodaří

I.3 Úřad městské části je konkurenceschopný zaměstnavatel a strategicky řídí svoji činnost

II.



DESÍTKA ZELENÁ

II.1 Praha 10 je adaptovaná na změnu klimatu

II.2 Každý obyvatel Prahy 10 má v docházkové vzdálenosti svůj kousek přírody

II.3 Obyvatelé Prahy 10 jsou dlouhodobě spokojeni s čistotou veřejných prostor a zelených prostranství

III.

DESÍTKA UDRŽITELNÁ

III.1 Úřad městské části a její organizace se řídí pravidly udržitelné spotřeby.

III.2 Budovy ve správě městské části naplňují energeticky úsporné standardy a jsou podporovány komunitní iniciativy

III.3 V městské části je odpovědně nakládáno s odpady a předchází se jejich vzniku

IV.



DESÍTKA DOSTUPNÁ

IV.1 Území městské části je lépe prostupné, dobře vybavené a bezpečné pro pohyb pěších a cyklistů a dostupné městskou hromadnou dopravou

IV.2 Automobilová doprava v Praze 10 je zklidňována, je bezpečná a postupně adaptovaná na energeticky šetrnou

V.

DESÍTKA ZDRAVÁ

V.1 Zdravotní služby jsou v území městské části dostupné a obyvatelé jsou dobře informováni

V.2 Na Desítce je pestrá nabídka sportovních a volnočasových aktivit pro každého

VI.

DESÍTKA PODNIKAVÁ

VI.1 Městská část spolupracuje s podnikateli a podporuje budování vztahů napříč společenskými skupinami

VI.2 Podnikatelé jsou zapojováni do rozvoje kvality života v lokalitách

VII.

DESÍTKA VZDĚLANÁ

VII.1 Školy zřizované městskou částí mají dostatek kapacit, jejich prostory jsou udržitelné a otevřené k případné spolupráci s místními spolky

VII.2 Kvalita škol a informovanosti o školách se zlepšuje

VII.3 Ve školách je podporující, zdravé a bezpečné prostředí pro žáky i (ne)pedagogy

VIII.

DESÍTKA KULTURNÍ

VIII.1 Obyvatelé mají dostupnou nabídku kulturního, komunitního a volnočasového vyžití v místě, kde žijí, a jsou o ní dobře informováni

VIII.2 Spolupráce s institucionálními partnery v území je stabilní a dále se rozvíjí

VIII.3 Lokální kulturní dědictví je dostupné veřejnosti a jeho stav se zlepšuje

IX.

DESÍTKA PŘÁTELSKÁ

IX.1 V městské části je přívětivé prostředí, kde se dobře žije rodinám a které posiluje rozvoj mezigeneračních vztahů

IX.2 Městská část vytváří podmínky pro rozvoj bydlení

IX.3 Obyvatelé na Praze 10 se cítí bezpečně

IX.4 Osoby v nepříznivé sociální situaci a osoby ohrožené naleznou na Desítce pomoc

IX.5 Organizace působící v sociálních službách mají v městské části stabilního partnera, který podporuje jejich činnosti v území

IX.6 Praha 10 je přívětivá pro cizince, aktivně podporuje jejich zapojení do života na Desítce a přístup ke službám městské části

X.

DESÍTKA MODERNÍ

X.1 Praha 10 přistupuje k rozvoji území sebevědomě, strategicky, kvalitně, udržitelně a s dlouhodobou vizí

X.2 Veřejnost se cítí být součástí revitalizace a rozvoje čtvrtí Prahy 10 v místech, kde bydlí

X.3 Počet setkání, která informují veřejnost o rozvoji území (aktivita typu Strategie tour, tedy cílíme na informovanost).

X.4 Počet investičních projektů, do kterých je zapojena veřejnost již od fáze záměru, počet setkání, počet účastníků (cílíme na skutečnou participaci).

SEZNAM: PROGRAMOVÉ CÍLE

Efektivní řízení a hospodaření městské části

1. (a) odpovědný přístup k hospodaření s obecním majetkem; otevřené a průhledné zadávání a vyhodnocování všech veřejných zakázek je naprostým standardem; budeme usilovat o větší konkurenci, což sníží cenu a zvýší kvalitu poptávaných produktů a služeb
2. (b) udržitelné finance, včetně transparentní přípravy rozpočtu a vynakládání financí
3. (c) maximalizace využití finančních prostředků z Evropských fondů při realizaci projektů městské části
4. (d) radnice musí ve vztahu k občanům fungovat vstřícně a zároveň efektivně tak, aby vyřízení jakékoliv záležitosti bylo maximálně jednoduché a rychlé
5. (e) vyřešíme otázku budoucího sídla úřadu MČ Praha 10
6. (f) transparentní řízení MČ Praha 10 a férové informování občanů o činnosti zastupitelstva a rady prostřednictvím škály tištěných i online nástrojů
7. (g) efektivní součinnost s Magistrátem hl. m. Prahy

Územní rozvoj

1. (a) spolupráce s investory formou smluv o spolupráci, jejichž prostřednictvím městská část dbá na soulad výstavby se zájmy občanů Prahy 10 a současně formou dobrovolné spoluúčasti investorů získává finanční prostředky na opravy školek, škol, zeleně a veřejných prostorů
2. (b) příprava revitalizace KD Eden a širšího přilehlého území s maximálním důrazem na využití externích zdrojů fi nancování a v synergii s řešením sídla radnice
3. (c) spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy na dokončení drážní promenády coby liniového parku na území bývalé železniční dráhy
4. (d) revitalizace Strašnické a Starostrašnické
5. (e) podpora kroků směřujících ke komplexní revitalizaci území „Skalky" a lokality Bohemians
6. (f) revitalizace toku Botiče
7. (g) odmítnutí záměru výstavby kontejnerového překladiště Malešice
8. (h) aktivní přístup při přeměně území Bohdalec-Slatiny v novou městskou čtvrť s bytovou a smíšenou výstavbou

Školství

1. (a) investice do oprav a výstavby základních a mateřských škol za účelem zajištění kapacit nastupujících silných populačních ročníků s minimální zátěží pro personál škol

2. (b) rekonstrukce a zprovoznění ZŠ V Olšinách (Nová Strašnická škola) s akcentem na moderní výukové metody, včetně zajištění metodického pedagogicko-psychologického pracoviště ve spolupráci s Univerzitou Karlovou

3. (c) výstavba MŠ Bajkalská

4. (d) modernizace Školní jídelny a zajištění zlepšování kvality služeb a stravování v jejich provozech

5. (e) zajištění komplexního systému primární prevence rizikového chování dětí a dospívajících ve spolupráci se školami a odbornými organizacemi

6. (f) zajištění dostatečné pedagogicko-psychologické podpory ve školách

7. (g) zajištění adekvátní finanční, materiální a organizační podpory mateřským a základním školám v programu „Zdravý rozvoj dětí" (příspěvek školám na volnočasové, sportovní, vzdělávací a preventivní aktivity, kroužky)

8. (h) podpora sportování dětí a mládeže jako zdravého životního stylu

9. (i) ve spolupráci s MHMP a dalšími institucemi zajištění efektivní výchovně vzdělávací podpory a adaptace ukrajinských dětí

10. (j) podpora existujících dětských skupin a podpora rozvoje nových dětských skupin

11. (k) zajištění kvalitní údržby dětských hřišť a jejich průběžné renovace

Doprava

1. (a) prosazování koncepčních dopravních řešení a projektů pro všechny druhy přepravy

2. (b) podpora vstřícného přístupu při parkování pro návštěvníky rezidentů, zejména rodinné příslušníky

3. (c) podpora zavedení celopražské modré zóny

4. (d) program odtahu vraků blokujících parkovací místa

5. (e) smysluplná podpora cyklodopravy (stezky pro kola na rozumně zvolených místech, větší dostupnost stojanů na kola ve veřejném prostoru)

6. (f) podpora prostupnosti a bezbariérovosti území a rekonstrukce chodníků a dalších cest pro bezmotorovou dopravu

7. (g) spolupráce s hl. m. Prahou na přípravě záměru kolejové dopravy (tramvajová trať v Počernické, trať Habrová, železniční zastávka Depo Hostivař)

8. (h) koordinovat stavby inženýrských sítí a následně opravy komunikací a toto důsledně požadovat na hl. m. Praze

Bezpečnost

1. (a) zajistíme, aby se lidé v některých oblastech Prahy 10 (části Vršovic, Strašnic, Zahradního Města nebo např. Malešic) cítili bezpečněji, přičemž prostranství kolem kulturního domu Eden nebo stanic metra Strašnická a Skalka jsou prioritami

2. (b) naprosto klíčová je pro nás spolupráce s policisty, kteří musí důsledně využívat své zákonné pravomoci, přičemž zároveň budeme ale usilovat o navýšení počtu strážníků, aby byli co nejvíce užiteční v terénu

3. (c) budeme pokračovat ve spolupráci s organizacemi zabývajícími se sociální prací v terénu

4. (d) v oblasti bezpečnosti budeme nadále spolupracovat s městskou policí na provozu a zlepšování kamerového systému tak, aby pomáhal bojovat proti kriminalitě, ale zároveň nezasahoval do soukromí

5. (e) aktivním přístupem budeme využívat program „Antigraffiti" a budeme rozvíjet aplikace, které pomáhají udržovat veřejné prostory čisté a bezpečné

Kultura

1. (a) budeme pokračovat v aktivním přístupu ke kultuře a dále jej rozšíříme na několika úrovních:

2. (b) organizace vybraných společenských událostí, které mají historické a kulturní kořeny (slavnosti významných svátků, masopust, připomínky historických událostí apod.)

3. (c) organizace kulturně-vzdělávacích společenských akcí (komentované prohlídky po Praze 10, přednášky v domovech seniorů a domovech mládeže, koncerty vážné hudby apod.)

4. (d) zachováme KD Barikádníků a jeho stávající programovou skladbu coby důležitou součást pestré kulturní nabídky na Praze 10 – budeme objekt renovovat, a to za současného zachování génia loci tohoto výjimečného místa

5. (e) nastavíme jasný a transparentní systém podpory kulturních institucí v Praze 10, přičemž podstatným hlediskem je pro nás zachování šíře kulturní nabídky

6. (f) budeme podporovat subjekty, které pečují o hmotné kulturní dědictví Prahy 10 a dále ty, které připomínají dějiny a oběti totalitních režimů 20. století

7. (g) budeme všestranně podporovat živou kulturu, aktivity místních spolků, podnikání v kultuře a vytvářet podmínky pro jejich rozvoj v jednotlivých lokalitách

8. (h) propojíme nabídku vzdělávání v oblasti kultury se školními programy; budeme klást důraz na možnost mladé generace seznámit se s moderními dějinami (přednášky pamětníků na školách, návštěvy historicky významných míst apod.)

9. (i) podpoříme propagaci vybraných lokalit v Praze 10, které mají potenciál přilákat pražské i mimopražské návštěvníky a tím zajistit rozvoj těchto míst

10. (j) podpoříme vzájemný kontakt a kooperaci lokálních živnostníků, firem a dalších organizací z Prahy 10 za účelem jejich vzájemné spolupráce, propagace jich samotných a propagace MČ Praha 10

11. (k) oceníme významné osobnosti pocházející z naší městské části, které se zasloužily o její dobré jméno a rozvoj

12. (l) podpoříme shromažďování a zpřístupňování pramenů a materiálních dokladů týkajících se MČ Praha 10 a jejich čtvrtí

13. (m) zahájíme obnovu vily Karla Čapka

Životní prostředí a udržitelnost, místní Agenda 21 (nyní M2050)

1. (a) zaktualizujeme standardy kvality úklidu ulic a veřejných prostranství a péče o veřejnou zeleň, které budeme striktně vyžadovat po dodavatelských firmách

2. (b) po dohodě se správci veřejných prostranství připravíme plán výsadeb nových uličních stromořadí, kde to bude možné, založíme květnatou louku v každé čtvrti

3. (c) ve spolupráci s místní komunitou dokončíme šetrnou obnovu parku Solidarita; připravíme dokončení Malešického parku, přičemž chceme, aby na jeho vršku vzniklo letní posezení a bezpečné propojení s Malešickým lesem

4. (d) ve spolupráci s vlastníky zkvalitníme stav desítkových lesů na Skalce a v Malešicích

5. (e) Trojmezí zůstane přírodním parkem celopražského významu – jeho přírodní a rekreační charakter ukotví nová krajinářská studie, kterou dokončíme ve spolupráci s veřejností a hl. m. Prahou

6. (f) budeme s veřejností pečlivě projednávat významné stavební záměry a jejich vliv na životní prostředí a zdraví, nepodpoříme zástavbu na úkor zeleně bez realizace účinných kompenzací a skutečných náhrad

7. (g) chceme Prahu 10 dlouhodobě připravenou na klimatickou změnu, budeme podporovat propojování desítkových zelených koridorů a nadále budeme posilovat přítomnost vodních prvků ve veřejném prostoru a při revitalizaci městských ploch, adaptační a zmírňující opatření ke klimatické změně podpoříme v grantovém schématu městské části

8. (h) budeme pokračovat v podpoře kompostování a komunitního i spolkového zahradničení, budeme partnerem založení desítkového Reuse centra a systematicky budeme podporovat aktivity environmentální osvěty, cirkulární ekonomiky a předcházení vzniku odpadů

9. (i) energetický management chápeme jako komplexní a systémové řešení pro hospodárné nakládání s energiemi v objektech spravovaných městskou částí

10. (j) včasnou informovaností pomůžeme občanům a SVJ v dosažitelnosti k pobídkám a dotacím od státu a hl. m. Prahy k výrobě elektřiny z obnovitelných zdrojů a realizaci opatření vedoucích k úspoře výdajů na energie z rodinných rozpočtů

11. (k) mezinárodní metodou místní Agendy 21 budeme dále hodnotit a zvyšovat lokální kvalitu života obyvatel naší městské části a mezioborovou spoluprací naplňovat její udržitelný rozvoj, přičemž občané budou zapojeni do sdílené odpovědnosti za udržitelný rozvoj města prostřednictvím projektu Zdravé město Praha 10

Sociální a rodinná politika, zdravotnictví

1. (a) vnímáme rodiny s dětmi jako jednu z našich priorit a vytvoříme pro ně co nejlepší podmínky v Praze 10

2. (b) budeme prosazovat zodpovědnou rodinnou politiku, vytvoříme její koncepci a zajistíme kapacity na její naplňování

3. (c) budeme pokračovat v procesu komunitního plánování, které propojuje uživatele sociálních a návazných služeb, poskytovatele těchto služeb, představitele městské části Praha 10 a také občany, které tato oblast zajímá

4. (d) pomůžeme seniorům a budeme nadále podporovat širokou paletu aktivit, které pro ně připravuje Praha 10 a spolupracující organizace

5. (e) budeme podporovat dobrovolnictví a zachováme množství, pestrost a kvalitu sociálních služeb; podpoříme inovativní přístupy v péči a pomoci lidem

6. (f) prostřednictvím Centra sociální a ošetřovatelské pomoci zachováme pečovatelskou službu osobám se sníženou soběstačností v jejich domácím prostředí

7. (g) zahájíme přípravu ke zprovoznění moderního rodinného centra

8. (h) vytvoříme sociální poradenské centrum přímo na úřadě MČ Praha 10, kam si občané budou moci přijít pro radu v obtížné sociální situaci; zajistíme lepší informovanost o službách dostupných v naší městské části

9. (i) podpoříme aktivity komunitního centra U Vršovického nádraží 30/30 a nízkoprahového centra u Botiče

10. (j) budeme stavět nové lavičky pro seniory v dlouhých ulicích, na veřejných prostranstvích u institucí

11. (k) podpoříme rozšíření dětských skupin a budeme opravovat hřiště podle potřeb dětí i rodičů

12. (l) budeme i nadále pomáhat lidem utíkajícím před válkou

13. (m) v rámci spolupráce s hl. m. Prahou prosadíme zvýšení dostupnosti lékařské pohotovostní služby pro děti a dospělé na poliklinice v Malešicích (poliklinika Plaňanská)

Bytová politika

1. (a) podpora výstavby a rekonstrukce bytů a ekonomicky efektivní využití bytového fondu zohledňující skutečné potřeby MČ Praha 10 a jejích obyvatel; spoluúčast privátního sektoru na investicích do veřejného prostoru

2. (b) promyšlené přidělování obecních bytů tak, aby se dostalo na ty nejpotřebnější, a zároveň zvýšení počtu bytů s tržním nájemným

3. (c) úprava zásad pro pronájem městských bytů, které se zaměří na podporu bydlení pro příslušníky klíčových profesí a podporu těch, kteří se z objektivních důvodů ocitli ve složité životní situaci

4. (d) budeme dbát na dodržování základních pravidel společného soužití v městských bytech

5. (e) pasportizace bytového fondu a snaha zajistit pronájem maximálního počtu městských bytů, včetně těch ve stavu před rekonstrukcí

6. (f) podpora výstavby bydlení, včetně podpory konkrétních investorských projektů, a to za současného prosazování zájmů občanů městské části na odpovědném rozvoji, který respektuje stávající obyvatele a veřejný prostor

7. (g) podpora městského bydlení

8. (h) optimalizace nakládání s nebytovými prostory

Sport a volný čas

1. (a) podpoříme školy v tom, aby hodiny tělocviku vedli kvalifikovaní učitelé; budeme rozvíjet spolupráci s trenéry na školách a řešit systém jejich odměňování

2. (b) budeme motivovat školy a školky v pořádání turnajů a sportovních akcí v Praze 10 a za tím účelem chceme na sportovní aktivity vyčlenit jasný rozpočet a konání sportovních soutěží zpravidelnit

3. (c) podpoříme školy ve spolupráci s poskytovateli zájmových a volnočasových kroužků; podpoříme maximální využití školních prostor i pro mimoškolní aktivity tak, aby se kolem jednotlivých vzdělávacích zařízení soustředila široká nabídka těchto mimoškolních aktivit

4. (d) vytvoříme seznam lokalit, kde by mohla vznikat nová veřejná sportoviště, jejichž výstavbu bychom chtěli následně financovat zejména z k tomu určených dotačních programů

5. (e) zintenzivníme podporu sportovních organizací, které jsou zaměřené na žákovský sport

6. (f) obzvláště malým klubům, které fungují z velké části na principu dobrovolnictví svých členů, chceme pomáhat s administrací při žádostech o podporu od magistrátu hl. města Prahy, Národní sportovní agentury nebo jiných institucí, které nakládají s finančními prostředky pro kluby

7. (g) chceme dále nabízet zdravé sportovní vyžití seniorům prostřednictvím kroužků, při stavění nových sportovišť budeme dbát na to, aby je mohly využívat všechny věkové skupiny

8. (h) podpora sportovních a volnočasových aktivit prostřednictvím dotačního programu MČ Prahy 10

Dotační politika

1. (a) zajištění efektivního a účelného systému investičních i neinvestičních dotací přijímaných na rozvoj městské části v jednotlivých oblastech

2. (b) udržení transparentního a hospodárného systému dotací v oblastech kultura; sport, mládež a volný čas; sociální a zdravotní oblast; ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj, péče o památkově hodnotné nemovité objekty

3. (c) podpora projektů, které jsou z pohledu městské části prokazatelně užitečné

4. (d) využití transparentní a nediskriminační metodiky a hodnocení projektů založené na faktech a ověřitelných datech

IT a Smart Cities

1. (a) digitalizace a elektronizace úřadu navenek pro větší přívětivost i dovnitř pro jeho vyšší efektivitu, zlepšení využití ICT k efektivnějšímu chodu úřadu i výkonu samosprávy; budeme zlepšovat stávající on-line služby pro veřejnost a zavádět nové

2. (b) dokončíme zavedení elektronického oběhu účetních dokladů pro všechny operace MČ Praha 10

3. (c) vytvoření přívětivějšího a přehlednějšího webu MČ Praha 10

4. (d) využití online nástrojů pro lepší komunikaci s občany

5. (e) zapojíme se do celoměstských projektů zavádění digitálních služeb pro občany a to včetně pilotního zapojení

6. (f) zavedení nového moderního loga a vizuální identity MČ Praha 10

7. (g) zavedeme dostatečná opatření, aby se zlepšila bezpečnost dat úřadu

8. (h) budeme zavádět chytrá řešení a moderní technologie napříč oblastmi v rámci koncepce Smart Cities

Seznam:
členové odborné a expertní skupiny pro strategii

OSS

starosta MČ Praha 10
místostarostové MČ Praha 10
členové Rady MČ Praha 10

tajemnice ÚMČ Praha 10
vedoucí odboru kanceláře starosty
vedoucí odboru ekonomického
vedoucí odboru majetkoprávního
vedoucí odboru informatiky
vedoucí odboru bytů a nebytových prostor
vedoucí odboru životního prostředí
vedoucí odboru kanceláře hlavního architekta
vedoucí odboru dopravy
vedoucí odboru školství
vedoucí odboru kultury a projektů
vedoucí odboru sociálního
vedoucí odboru hospodářské správy
vedoucí odboru kontroly a komunikace, manažer kvality
vedoucí a tým oddělení strategického rozvoje a participace

ESS

tajemnice ÚMČ Praha 10
vedoucí odboru kanceláře starosty
vedoucí odboru ekonomického
vedoucí odboru majetkoprávního
vedoucí odboru informatiky
vedoucí odboru bytů a nebytových prostor
vedoucí odboru životního prostředí
vedoucí odboru kanceláře hlavního architekta
vedoucí odboru dopravy
vedoucí odboru školství
vedoucí odboru kultury a projektů
vedoucí odboru sociálního
vedoucí odboru hospodářské správy
vedoucí odboru kontroly a komunikace, manažer kvality
vedoucí a tým oddělení strategického rozvoje a participace

v případě potřeby mohou být přizváni také vedoucí odboru
občanskosprávního, vedoucí odboru stavebního, vedoucí odboru živnostenského

Závěr

Implementační plán je nástrojem pro systematické naplňování Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10. Stanovuje konkrétní kroky, odpovědnosti a termíny, které propojují strategické cíle s každodenní činností úřadu.

Jeho realizace vyžaduje spolupráci všech odborů, transparentní komunikaci a aktivní zapojení veřejnosti.

Přílohy – Šablony implementace

Šablona 01 – 1. vyhodnocení Akčního plánu T

Šablona 02 – 2. vyhodnocení Akčního plánu T

Šablona 03 – Návrh Finančního Akčního plánu T+1

Šablona 04 – Vyhodnocení Participace T

Šablona 05 – Vyhodnocení Participace Desítka Mladých T

Šablona 06 – Vyhodnocení Implementačního plánu T

Šablona 07 – Vyhodnocení Strategického plánu T

AKČNÍ PLÁN

2025 – 1. vyhodnocení

X STRATEGIE PRO DESÍTKU

Logo oblasti

Oblast XX

Cíl ↓

Opatření ↓

Indikátor ↓

Název projektu

Č. projektu 123456789

Č. projektové karty 123456789

Popis projektu Popis projektu...

Plnění aktivit Plnění aktivit...

0 = 0 %, 0+ = 1–24 %, 1 = 25–49 %, 1+ = 50–74 %, F = 75–99 %, Fin = 100 %, Fin+ = nad rámec legislativy

Zahájeno ↓

Plánovaný způsob zakončení ↓

Milník projektu ↓

Milník projektu % ↓

Projektová odpovědnost (plnění projektu)

Politik ↓

Vedoucí úředník ↓

Programová odpovědnost (plnění hodnot)

Udržitelnost (U)

U – Ekologická – Maršálek ↓

U – Sociální – Hatalová/radní ↓

U – Ekonomická – Časenský ↓

Bezpečnost (B)

B – Bezpečnost a prevence kriminality – Valovič/Lojda ↓

B - Bezpečnost v dopravě a kyberbezpečnost – Pobuda ↓

Prevence (Pre)

Pre – Sociální a zdravotní – Kašpar ↓

Pre – Kultura, volný čas a sport – Šutka ↓

Pre – Vzdělávání – Počarovský ↓

Smart-city (SC)

SC – Budovy, památky, byty – Hatalová/radní ↓

SC – Organizace, podniky, služby – radní ↓

SC – Mobilita – Pobuda ↓

SC – IT, digitalizace – Hatalová/Pobuda ↓

Participace a územní rozvoj (PÚR)

PÚR – Projekt vhodný k participaci – radní ↓

PÚR – Provedení participace – radní ↓

PÚR – Způsoby zapojení veřejnosti – radní ↓

PÚR – Rozvojový potenciál – Valovič ↓

PÚR – Lokalita – Valovič/Hatalová ↓

Poznámka k doplnění: Poznámka...

AKČNÍ PLÁN

2025 – 2. vyhodnocení

STRATEGIE PRO DESÍTKU

Logo oblasti

Oblast XX

Cíl ↓

Opatření ↓

Indikátor ↓

Název projektu

Č. projektu 123456789

Č. projektové karty 123456789

Popis projektu Popis projektu...

Plnění aktivit Plnění aktivit...

0 = 0 %, 0+ = 1–24 %, 1 = 25–49 %, 1+ = 50–74 %, F = 75–99 %, Fin = 100 %, Fin+ = nad rámec legislativy

Zahájeno ↓

Plánovaný způsob zakončení ↓

Milník projektu ↓

Milník projektu % ↓

Projektová odpovědnost (plnění projektu)

Politik ↓

Vedoucí úředník ↓

Komentář k vyhodnocení aktivit Komentář k vyhodnocení aktivit

Komentář k programovému plnění hodnot Komentář k programovému plnění hodnot

Poznámka k doplnění Poznámka...

FINANČNÍ
AKČNÍ PLÁN

Návrh 2026

STRATEGIE PRO DESÍTKU

Logo oblasti

Název projektu

Č. projektu 123456789 **Č. projektové karty** 123456789

Popis projektu Popis projektu...

Projektová odpovědnost (plnění projektu)

- **Politik** – Valovič–starosta, **Časenský**, Kašpar, Lojda, Maršálek, Pek, Počarovský, Pobuda, Šutka

Typ projektu

- investiční, **neinvestiční**

Finanční zdroj

- interní, externí s interním kofinancováním, **externí**

Alokovaná částka dle návrhu rozpočtu 2026

- _____

Název projektu

Č. projektu 123456789 **Č. projektové karty** 123456789

Popis projektu Popis projektu...

Projektová odpovědnost (plnění projektu)

- **Politik** – Valovič–starosta, **Časenský**, Kašpar, Lojda, Maršálek, Pek, Počarovský, Pobuda, Šutka

Typ projektu

- investiční, **neinvestiční**

Finanční zdroj

- interní, externí s interním kofinancováním, **externí**

Alokovaná částka dle návrhu rozpočtu 2026

- _____

Poznámka k doplnění Poznámka...

PARTICIPACE

STRATEGIE PRO DESÍTKU

2025 – vyhodnocení

Logo oblasti

Participace – Podnět – Evidence – Hodnocení – Vyřešení

Participace osobní

	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Strategie Tour	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Kafé na úřadě	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Setkání aktérů	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Projekt developera	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Projekt MČ Praha 10	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Moje stopa ve škole	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Fórum mladých	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Mládež kraji	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Individuálně	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem

Podněty – participace osobní

	Zdroj podnětu / Typ / Zapracování / Pozn. / Kompetence / Monitoring
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět osobní	Zdroj podnětu / neinvestiční / milníkem / Pozn. / Kompetence / v řešení

Participace ostatní

	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Kvalitativní šetření	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Online form. MČ Praha 10	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Munipolis	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Emailová komunikace	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Sociální sítě	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem
Telefonicky	Název/Lokalita / Termín / Účast / Podněty celkem / Podle odvětví celkem

Podněty – participace ostatní

	Zdroj podnětu / Typ / Zapracování / Pozn. / Kompetence / Monitoring
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení
Podnět ostatní	Zdroj podnětu / investiční / externě / Pozn. / Kompetence / v řešení

Poznámka k doplnění

V rámci (selektivní) evidence posuzujeme u podnětů jejich naléhavost, dopad na kvalitu života, soulad s legislativou a realizovatelnost (finanční, časovou, kapacitní).

PARTICIPACE DESÍTKA MLADÝCH:

STRATEGIE PRO DESÍTKU

Logo oblasti

2025 – vyhodnocení

Participace – Podnět – Projekt

Moje stopa ve škole

Termín přihlášení projektu	10. 12. 2026	Termín hlasování	10. 12. 2026	Termín vyhlášení vítězného projektu	10. 12. 2026
Počet zúčastněných škol	123	Účast žáků	450		
Financování / projekt	číslo	Zdroj financování	text		

Moje stopa ve škole – vyhodnocení

Seznam vítězných projektů	Škola	Plánovaná realizace
Vítězných projekt	Škola	Plánovaná realizace
Vítězných projekt	Škola	Plánovaná realizace
Vítězných projekt	Škola	Plánovaná realizace
Vítězných projekt	Škola	Plánovaná realizace

Seznam všech nominovaných projektů	Škola
Vítězných projekt	Škola
Vítězných projekt	Škola
Vítězných projekt	Škola
Vítězných projekt	Škola

Fórum mladých

Termín konání	10. 12. 2026	Místo konání	Místo konání	Počet zúčastněných škol	156
Účast žáků	540	Počet zúčastněných úředníků	123	Zúčastněné odbory / politici	Zúčastněné odbory / politici
Financování / projekt	číslo	Zdroj financování	text		

Seznam vítězných projektů	Odvětví – kompetence	Počet hlasů	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování

Seznam všech podnětů alias nominovaných projektů	Odvětví
Podnět alias nominovaný projekt	Odvětví
Podnět alias nominovaný projekt	Odvětví
Podnět alias nominovaný projekt	Odvětví
Podnět alias nominovaný projekt	Odvětví

Mládež kraji

Termín konání	10. 12. 2026	Místo konání	Místo konání	Počet zúčastněných škol	156
Účast žáků	540	Počet zúčastněných úředníků	123	Zúčastněné odbory / politici	Zúčastněné odbory / politici
Financování / projekt	číslo	Zdroj financování	text		

Seznam vítězných projektů	Odvětví – kompetence	Počet hlasů	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování
Vítězných projekt	Odvětví – kompetence	152	Zdroj financování

Poznámka k doplnění

Poznámka...

PRAHA 10

IMPLEMENTAČNÍ PLÁN

2025 – vyhodnocení

X STRATEGIE PRO DESÍTKU

Check-list

šablona 01	šablona 02	šablona 03	šablona 04	šablona 05	šablona 06	šablona 07
zavedeno 2025 final	zavedeno 2025 final	zavedeno 2025 final	zavedeno 2026 testováno	zavedeno 2026 testováno	zavedeno 2026 testováno	zavedeno 2026 v procesu

dotazníkové šetření – feedback k implementaci v rámci úřadu

termín / účast / podněty ke zlepšení: podnět 1, podnět 2, podnět 3, podnět 4.....

změny nebo úpravy v textu implementačního plánu

změny nebo úpravy v textu implementačního plánu

struktura vyhodnocení strategického plánu

obsah 1...
obsah 2...
obsah 3...
atd.

Poznámka k doplnění

Poznámka...

STRATEGICKÝ PLÁN

2025 – vyhodnocení

STRATEGIE PRO DESÍTKU

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

Logo oblasti

V procesu
obsah 1
obsah 2
atd.

Poznámka k doplnění

Poznámka...

X STRATEGIE PRO DESÍTKU

PLÁN, KTERÝ ŽIJE

Implementační plán 2026 Strategického plánu udržitelného rozvoje pro období 2025–2030

Zpracovalo

Oddělení strategického rozvoje a participace,
Kancelář tajemníka
Úřad městské části Praha 10

Schváleno usnesením Rady MČ Praha 10

č. 0063/RMČ/2026 ze dne 22. 1. 2026

Celý strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 naleznete zde:

strategieprodesitku.cz


PRAHA 10